



Le Président du Conseil Départemental du Jura,  
Président du Conseil d'Administration  
du Service Départemental d'Incendie  
et de Secours du Jura,

## Arrêté n°A 2021-1161 Arrêté portant délégations de signature

- Vu le code général des collectivités territoriales (CGCT), notamment ses articles L 1424-1 à L 1424-76, R 1424-1 à R 1424-57 en particulier les articles L 1424-27, L 1424-30 et L 1424-33 ;
- Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;
- Vu l'ordonnance n°2018-1074 du 26 novembre 2018 portant partie législative du code de la commande publique ;
- Vu le décret n° 2016-2001 du 30 décembre 2016 modifiant plusieurs décrets relatifs aux sapeurs-pompiers professionnels ;
- Vu le décret n° 2016-2002 du 30 décembre 2016 portant statut particulier du cadre d'emplois de conception et de direction des sapeurs-pompiers professionnels ;
- Vu le décret n° 2016-2003 du 30 décembre 2016 relatif à l'emploi de directeur départemental et de directeur départemental adjoint des services d'incendie et de secours ;
- Vu le décret n° 2016-2004 du 30 décembre 2016 modifiant certaines dispositions du code général des collectivités territoriales relatives aux services départementaux d'incendie et de secours ;
- Vu le décret n°2018-1075 du 3 décembre 2018 portant la partie réglementaire du code de la commande publique ;
- Vu le décret n°2018-1225 du 24 décembre 2018 portant diverses mesures relatives aux contrats de la commande publique ;
- Vu les délibérations du Conseil d'Administration du Service Départemental d'Incendie et de Secours (SDIS) du Jura relatives à la réforme du code des marchés publics et à la définition d'un guide des procédures internes des 11 février, 28 juin et 15 décembre 2016, 19 juin 2018 et 11 décembre 2019 ;
- Vu les délibérations du Conseil d'Administration n° C 2017-15 du 29 juin 2017, C 2018-15 du 19 juin 2018 et C 2019-30 du 28 octobre 2019 relatives aux modifications de l'organigramme du SDIS ;
- Vu la délibération du Conseil d'Administration n° C 2020-32 du 13 novembre 2020 relative à la présidence du Conseil d'Administration, la composition et l'élection du Bureau ;
- Vu la délibération du Conseil d'Administration n° C 2020-34 du 13 novembre 2020 relative aux délégations consenties par le Conseil d'Administration à son Président et à son Bureau ;
- Vu la délibération du Conseil Départemental du Jura n° CD\_2021\_050 du 16 juillet 2021 relative à l'élection de son Président ;
- Vu l'arrêté n° A 2017-385 du 27 mars 2017 conférant à Monsieur Jean-Christophe BERGERET, à compter du 1<sup>er</sup> mars 2017 les fonctions de Chef du Groupement Administratif, Juridique et Financier ;
- Vu l'arrêté conjoint n° A 2017-503 du 13 avril 2017 portant nomination de Monsieur le Commandant Damien FREDY en qualité de Chef de Groupement des Unités Territoriales ;
- Vu les arrêtés du 31 mai 2017 n° A 2017-705 portant intégration de Monsieur Hervé JACQUIN dans le cadre d'emplois de conception et de direction des sapeurs-pompiers professionnels à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2017, n° A 2017-706 le détachant sur l'emploi fonctionnel de Directeur Départemental des Services d'Incendie et de Secours du Jura pour une durée de cinq ans à compter du 1<sup>er</sup> février 2017, n° A 2017-708 le promouvant au grade de Colonel Hors-classe à compter du 1<sup>er</sup> avril 2017 ;
- Vu l'arrêté conjoint n° A 2017-1052 du 15 septembre 2017 portant nomination de Monsieur le Commandant Philippe MOUREAU en qualité de Chef du Groupement des Ressources Techniques ;
- Vu l'arrêté n° A 2018-200 du 8 février 2018 relatif au changement d'affectation de Monsieur le Capitaine Jérôme GUYON à compter du 1<sup>er</sup> février 2018 ;

- Vu l'arrêté n° A 2018-749 du 25 juillet 2018 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Fabien VINCENT aux fonctions de Chef du Service Formation ;
- Vu l'arrêté n° A 2018-974 du 1<sup>er</sup> octobre 2018 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Sylvain FENIET, Adjoint au Chef du CSP de LONS-LE-SAUNIER ;
- Vu l'arrêté n°A 2018-1401 du 20 décembre 2018 portant modification de la situation administrative de Madame Mireille VALLET, la positionnant Adjointe à la Cheffe du service du personnel pour le pôle SPP et PATS ;
- Vu l'arrêté n°A 2018-1402 du 20 décembre 2018 portant modification de la situation administrative de Madame Corinne VOITOT, la positionnant Adjointe à la Cheffe du service du personnel pour le pôle SPV ;
- Vu l'arrêté n° A 2019-311 du 27 février 2019 portant nomination de Monsieur le Capitaine Frédéric TISSERANT aux fonctions de Chef du Groupement Opérationnel ;
- Vu l'arrêté n° A 2019-1222 du 15 octobre 2019 portant nomination de Monsieur le Capitaine Antoine HALGRAIN aux fonctions d'Adjoint au Chef du Groupement Opérationnel ;
- Vu le contrat de droit public du 13 janvier 2020 portant recrutement de Madame la Pharmacienne Capitaine Lucie GONNOT en qualité de gérante de la Pharmacie à Usage Intérieur (PUI) ;
- Vu l'arrêté n° A 2020- 222 du 11 février 2020 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Mathieu BRUANDET aux fonctions de Chef du Service Opérations /CTA-CODIS ;
- Vu l'arrêté n° A 2020- 216 du 11 février 2020 portant nomination de Monsieur le Technicien principal de 1<sup>ère</sup> classe Christophe GOREZ aux fonctions de Chef du Service Logistique, Matériels et Habillement ;
- Vu l'arrêté n°2020-286 du 18 février 2020 relatif à la nomination de Madame la Médecin Hors-classe Annabelle CARRON dans les fonctions de Médecin Chef ;
- Vu l'arrêté n° A 2020- 305 du 9 mars 2020 portant nomination de Monsieur le Commandant Sylvain RICHARD aux fonctions de Chef du Groupement Ressources Humaines, Formation ;
- Vu l'arrêté n° A 2020-888 du 1<sup>er</sup> juillet 2020 portant nomination de Madame Sylvie MAUBLANC au grade de Lieutenante 2<sup>ème</sup> classe, Adjointe au Chef du CTA/CODIS ;
- Vu l'arrêté n° A 2021- 402 du 19 mars 2021 portant nomination de Monsieur Frédéric OLLITRAULT aux fonctions d'Adjoint au Chef du CSP de SAINT-CLAUDE ;
- Vu l'arrêté n° A 2021-406 du 19 mars 2021 de Monsieur Clément PERNOT, Président du Conseil Départemental du Jura, Président du Conseil d'Administration du SDIS du Jura, portant délégations de signature ;
- Vu le courrier du 10 décembre 2020 relatif au recrutement de Monsieur le Capitaine Sébastien BOUGUILLON aux fonctions de Chef du CSP de SAINT-CLAUDE à compter du 1<sup>er</sup> mars 2021 ;
- Vu l'arrêté n°A 2020-887 du 17 août 2020 portant nomination de Monsieur Lionel AMIOT au grade de Lieutenant de 2<sup>ème</sup> classe, adjoint au chef du service formation,
- Vu l'arrêté n°A 2021-45 du 22 mars 2021 portant changement d'affectation et de fonctions de Monsieur le Lieutenant Hors-classe Pascal LASKOWSKI,
- Vu l'arrêté conjoint du 20 mai 2021 portant admission à la retraite de Monsieur le Colonel Didier EISENBARTH à compter du 1<sup>er</sup> septembre 2021;
- Vu l'arrêté n° A 2021-800 du 5 juillet 2021 portant nomination de Monsieur le lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Yvan GHINI aux fonctions de Chef du CSP de CHAMPAGNOLE ;
- Vu l'arrêté n° A 2021-802 du 5 juillet 2021 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Nicolas CHARLES-DEFrance aux fonctions de Chef du Service Prévision à compter du 17 juillet 2021 ;
- Vu l'arrêté n° A 2021- 803 du 5 juillet 2021 portant nomination de grade de Capitaine stagiaire Monsieur Vincent DAVIOT Chef du CSP du BASSIN LEDONIEN ;
- Vu l'arrêté n° A 2021-873 du 4 août 2021 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Clément COMTE aux fonctions de Chef du Service Opérations ;
- Vu l'arrêté n°A 2021- du 2021 portant nomination de Monsieur le Lieutenant de 2<sup>ème</sup> classe Olivier GRILLOT aux fonctions d'Adjoint du Chef du CSP de CHAMPAGNOLE à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2021 ;

Considérant que l'organisation fonctionnelle et territoriale du SDIS du Jura nécessite un dispositif de délégation de signatures afin d'assurer un meilleur fonctionnement et une continuité du service public,

## ARRETE

**Article 1<sup>er</sup>** : Délégation de signature est accordée à **Monsieur le Colonel Hors-classe Hervé JACQUIN, Directeur Départemental des Services d'Incendie et de Secours du JURA** à l'effet de signer tous documents et pièces, dans la limite des attributions du Président fixées par les textes législatifs et réglementaires, y compris les délégations éventuellement consenties par le Conseil d'Administration.

Cette délégation de signature **exclut** :

- 1) les arrêtés, **sauf** ceux relatifs à la gestion des sapeurs-pompiers volontaires, aux congés et aux temps partiels des personnels permanents, à la formation de tous les personnels, à la mise en place en cas de grève d'un service minimum et aux désignations individuelles subséquentes et aux élections.
- 2) la réalisation et la consolidation des emprunts, **sauf** la gestion d'une ligne de trésorerie ;
- 3) la décision de déroger à l'obligation de dépôt des fonds auprès de l'Etat, conformément à l'article L 1618-2 du CGCT.

Tous les documents quel qu'en soit le montant, relatifs à l'**exécution**, administrative, technique, comptable et tous les actes nécessaires aux élections pourront être signés par le Directeur Départemental.

Une action en justice en qualité de défendeur ou de demandeur devant toute juridiction, au nom du Président qui représente l'établissement en justice, relève du Président. Elle nécessite au préalable, lorsque cela est possible, ou a posteriori en régularisation, une délibération du Conseil d'Administration ou de son Bureau si le dit Conseil lui a consenti cette délégation, autorisant le Président à ester en justice. Cette autorisation ne peut être générale.

Toutefois en matière pénale, le dépôt de plainte au nom du SDIS et de son Président pourra être exercé directement par le Directeur Départemental, ou un cadre, membre de l'équipe de direction ou chef de Centre d'Incendie et de Secours, ou adjoint, après avis du Directeur Départemental.

Concernant les conventions elles peuvent être signées par délégation sous les réserves figurant dans l' article 3.

**Article 2** : Pour l'exercice des missions du Service Départemental d'Incendie et de Secours qui leur sont confiées, délégation de signature est accordée à :

- Madame la Médecin Hors-classe Annabelle CARRON, Médecin-Chef, Cheffe du Service de Santé et de Secours Médical (SSSM),
- Monsieur le Commandant Damien FREDY, Chef du Groupement des Unités Territoriales,
- Monsieur le Commandant Philippe MOUREAU, Chef du Groupement des Ressources Techniques,
- Monsieur le Commandant Sylvain RICHARD, Chef du Groupement Ressources Humaines, Formation,
- Monsieur le Capitaine Frédéric TISSERANT, Chef du Groupement Opérationnel,
- Monsieur Jean-Christophe BERGERET, Attaché Hors-classe, Chef du Groupement Administratif, Juridique et Financier ;

à l'effet de signer tous documents et pièces y afférant, **à l'exception** :

- des exclusions prévues à l'article 1<sup>er</sup>,
- des courriers aux Préfet(e), Sous Préfets(es), et élus,
- des courriers aux juridictions,

- des courriers, bons de commande, et pièces comptables **engageant** une dépense supérieure ou égale à **25 000 euros HT** par opération.

Tous les documents, quel qu'en soit le montant relatifs à l'**exécution**, administrative, technique, comptable pourront être signés, dans l'exercice respectif de leurs missions, par les délégués cités aux articles 3 et 4 dans les conditions fixées par ces articles.

- des conventions ; toutefois en matière de disponibilité des sapeurs-pompiers volontaires (SPV), les conventions avec les employeurs, les accords individuels peuvent être signés par l'autorité territoriale ou par délégation par le Directeur Départemental. Le Bureau cependant peut en être saisi pour avis. Les conventions relatives à l'accueil de stagiaires au sein du SDIS peuvent être signées par le Directeur Départemental, le Chef du Groupement Ressources Humaines et Formation.

Les conventions types de mise à disposition des sapeurs-pompiers d'un site ou d'un terrain d'exercice à titre gratuit peuvent être signées par le Directeur Départemental, le Chef du Groupement Opérationnel, le Chef du CSP du secteur concerné.

Les autres conventions et contrats (et leurs modifications) d'un coût total d'opération supérieur à **1500 euros HT** doivent faire l'objet d'une délibération de Bureau et sont signées par le Président ou le Directeur Départemental, sauf les conventions concernant la formation avec des partenaires publics, même avec incidence financière.

**Article 3:** En cas d'absence ou d'empêchement de toute nature, la délégation de signature accordée aux articles précédents sera exercée ainsi :

Pour Monsieur le Colonel Hors-classe Hervé JACQUIN - par Monsieur Philippe HUGUENET, Technicien Principal de 1<sup>ère</sup> classe, Chef de la Mission Volontariat, pour ce qui concerne cette mission ;

Pour Madame la Médecin-Chef Annabelle CARRON - par Monsieur le Médecin-Commandant Stéphane MOUGET, Médecin-Chef Adjoint,  
 - par Madame la Pharmacienne-Capitaine Lucie GONNOT pour ce qui concerne la Pharmacie à Usage Intérieur (PUI),  
 - par Monsieur le Pharmacien-Commandant Philippe LAURENCIN, Pharmacien-Chef Adjoint, pour ce qui concerne la Pharmacie à Usage Intérieur (PUI),

Pour Monsieur le Commandant Philippe MOUREAU : - par Madame Sandrine BACZYK, Attaché, Adjointe au Chef du Groupement Ressources Techniques,  
 - par Monsieur Roger GOVINDAMA, Technicien Principal de 1<sup>ère</sup> classe, Chef du Service Infrastructures, pour ce qui concerne la gestion de ce service,  
 - par Monsieur Christophe GOREZ, Technicien Principal de 1<sup>ère</sup> classe, Chef du Service Logistique, Matériels et Habillement, pour ce qui concerne la gestion de ce service,  
 - par Monsieur Jérôme GRILLOT, Technicien Principal de 2<sup>ème</sup> classe, Chef du Service Atelier Départemental, pour ce qui concerne la gestion de ce service,  
 par Monsieur Jean-Paul KELLER, Ingénieur, Chef du Service Informatique et Transmissions, pour ce qui concerne la gestion de ce service,

Pour Monsieur le Commandant Sylvain RICHARD :

- par Madame Noémie ROUFFIAC, Attaché, Adjointe au Chef de Groupement, Cheffe du Service du Personnel,
- par Madame Corinne VOITOT, Rédacteur, Adjointe à la Cheffe du service du Personnel pour le pôle SPV pour les bordereaux et ampliatiions,
- par Madame Mireille VALLET, Rédacteur Principal 2<sup>ème</sup> classe, Adjointe à la Cheffe du service du Personnel pour le pôle SPP et PATS, pour les bordereaux et ampliatiions,
- par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Fabien VINCENT, Chef du Service Formation, pour ce qui concerne la gestion de ce service,
- par Monsieur le Lieutenant de 2<sup>ème</sup> classe Lionel AMIOT, Adjoint au chef du service formation, pour ce qui concerne la gestion de ce service,

Pour Monsieur le Capitaine Frédéric TISSERANT :

- par Monsieur le Capitaine Antoine HALGRAIN, Adjoint au Chef du Groupement Opérationnel,
- par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Nicolas CHARLES-DEFRANCE, Chef du Service Prévision, pour ce qui concerne la gestion de ce service,
- par Monsieur le Lieutenant hors classe Jean-Yves BARIOD, Chef du Service Prévention, pour ce qui concerne la gestion de ce service,
- par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Clément COMTE, Chef du Service Opérations, pour ce qui concerne la gestion de ce service,
- par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Mathieu BRUANDET, Chef du Service CTA –CODIS, pour ce qui concerne la gestion de ce service,
- par Madame la Lieutenante de 2<sup>ème</sup> classe Sylvie MAUBLANC, Adjointe au Chef du Service CTA/CODIS, pour ce qui concerne la gestion de ce service

Pour Monsieur le Commandant Damien FREDY :

- par Monsieur le Lieutenant Hors-classe Pascal LASKOWSKI en sa qualité d'Adjoint fonctionnel,

Pour Monsieur Jean-Christophe BERGERET :

- par Madame Valérie BOUBE-MARINESQUE, Attaché, Adjointe au Chef de Groupement, Cheffe du Service Administration Générale,
- par Madame Catherine GIRARD, Adjoint Administratif Principal de 1<sup>ère</sup> classe, Adjointe au Chef du Service Finances et Contrôle de Gestion, pour ce qui concerne la gestion de ce service,

**Article 4 :** Pour l'exercice des missions de leur Centre de Secours Principal (CSP), délégation de signature est accordée à :

- Monsieur le Capitaine Jérôme GUYON, Chef du CSP du GRAND DOLE,
- Monsieur le Capitaine Vincent DAVIOT, Chef du CSP du BASSIN LEDONIEN,
- Monsieur le Capitaine Sébastien BOUGUILLON, Chef du CSP de SAINT-CLAUDE,
- Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Yvan GHINI, Chef du CSP de CHAMPAGNOLE,

à l'effet de signer tous documents et pièces concernant l'activité de leur CSP et si nécessaire des centres de rattachement, **à l'exception :**

- des exclusions prévues à l'article 1<sup>er</sup>,
- des courriers au Préfet(e),

- des courriers aux juridictions,
- des courriers, bons de commande pièces comptables engageant une dépense supérieure ou égale à **500 euros HT** par opération,
- des conventions ; toutefois les conventions types de mise à disposition des sapeurs-pompiers d'un site ou d'un terrain d'exercice à titre gratuit peuvent être signées par le Directeur Départemental, le Chef du Groupement Opérationnel, le Chef du CSP du secteur concerné.

Les autres conventions et contrats (et leurs modifications) d'un coût total d'opération supérieur à **1500 euros HT** devront faire l'objet d'une délibération de Bureau et sont signées par le Président ou le Directeur Départemental, en application de l' article 1.

En cas d'absence ou d'empêchement de toute nature, cette délégation de signature est exercée ainsi :

- pour Monsieur le Capitaine Jérôme GUYON : par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Christophe BRUEY, Adjoint au Chef du CSP du GRAND DOLE ;
- pour Monsieur le Capitaine Vincent DAVIOT : par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Sylvain FENIET, Adjoint au Chef du CSP du BASSIN LEDONIEN ;
- Pour Monsieur le Capitaine Sébastien BOUGUILLON : par Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Frédéric OLLITRAULT, Adjoint au Chef du CSP de SAINT-CLAUDE ;
- Pour Monsieur le Lieutenant de 1<sup>ère</sup> classe Yvan GHINI : par Monsieur le Lieutenant de 2<sup>ème</sup> classe Olivier GRILLOT, Adjoint au Chef du CSP de CHAMPAGNOLE, à compter du 1<sup>er</sup> octobre 2021.

**Article 5 :** Tout arrêté portant délégations de signature antérieur au présent arrêté est abrogé.

**Article 6 :** Conformément à l'article R 421-1 du code de justice administrative, le Tribunal Administratif de BESANCON peut être saisi par voie de recours formé contre la présente décision dans un délai de deux mois à compter de sa notification et publication.

**Article 7 :** Messieurs le Directeur Départemental des Services d'Incendie et de Secours du JURA et le Chef du Service de Gestion Comptable de Lons-le-Saunier sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs du SDIS du Jura.

Fait à MONTMOROT, le **15 SEP. 2021**

Le Président

  
Clément PERNOT